**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 823 от 30 сентября 2019 года**

**КАБИНЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН**

**« Об усовершенствовании порядка материального стимулирования примерных, образцовых работников общеобразовательных школ»**

С целью обеспечения исполнения Постановления ПК-3907 от 14 августа 2018 года Президента Республики Узбекистан « О мерах по поднятию на качественно новый уровень воспитательно-образовательной системы, о духовно-эстетическом ,физическом, гармоничном воспитании молодежи», а также с целью повышения социального статуса и авторитета работников народного образования, Кабинет Министров Республики Узбекистан

**ПОСТАНОВИЛ:**

**1.** Поддержать предложение Министерства Народного Образования Республики Узбекистан, Министерства Занятости и трудовых отношений, Министерства Финансов Республики Узбекистан, Государственной Инспекции при Кабинете Министров Республики Узбекистан по контролю за качеством образования о внедрении прозрачной системы по стимулированию работников народного образования, являющихся для всех примером на основе результативности их труда, стимулирования из средств Директорского фонда.

**2.** Утвердить 1 приложение «Об организации директорского фонда по стимулированию образцовых работников общих средних образовательных учреждений, и о порядке использования средств директорского фонда».

**3.** Согласно 2 приложению считать потерявшими свою силу некоторые Правительственные Решения и Постановления Республики Узбекистан.

**4.** В месячный срок совместно с МНО Республики Узбекистан, с компетентными Министерствами и ведомствами откорректировать соответственно данному Постановлению принятые самими нормативно-правовые документы .

**5.** Контроль за исполнением данного Постановления возложить на А.А.Абдухакимова – заместителя Главного Министра Республики Узбекистан по вопросам социального развития и на Министра Народного Образования Ш.Х.Шерматова.

Главный Министр Республики Узбекистан: А.Арипов

**1 Приложение к 823-Постановлению от 30.09.2019г. Кабинета Министров Республики Узбекистан**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об** **организации директорского фонда по стимулированию образцовых работников общих средних образовательных учреждений, и о порядке использования средств директорского фонда.**

**1-глава. Основные правила**

**1.** Данное Положение намечает организацию Директорского Фонда по стимулированию образцовых работников общих средних образовательных учреждений, и порядок использования средств Директорского Фонда.

**2.** Фонд организуется во всех типах общеобразовательных школ и школах-интернатах, отвечающих государственным образовательным стандартам.

**2-глава. Цели и задачи организации Фонда**

**3.** Фонд организуется в общеобразовательных школах с целью стимулирования повышения эффективности и качества учебно-воспитательного процесса в общеобразовательных школах, выделения месячных надбавокпедагогам, психологам и библиотечным работникам, с целью награждения работников общеобразовательных учреждений и оказания им материальной помощи, с целью усиления стимулирования повышения профессионального мастерства и квалификации педагогических работников.

**4. Обязанности Фонда заключаются в следующем:**

Путем назначения к базовым тарифным ставкам ежемесячной надбавки образцовых педагогов общеобразовательных школ, психологов и библиотечных работников (их количество может составлять максимум 50%) материально стимулировать;

Награждать работников общеобразовательных учреждений и оказывать им материальную помощь;

В случаях наличия сэкономленных средств, эти средства использовать на финансирование нетрудоспособных работников.

**3-глава Порядок формирования Фонда.**

**5.** Бюджетные средства, подразумевающиеся согласно порядка в Государственном бюджете Республики Узбекистан, считаются источником формирования средств Фонда.

**6.** Фонд формируется в размере 15% Фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения.

**7.** Надбавки из средств Фонда, а также оплаты, связанные с другими видами стимулирования финансируются одновременно с финансированием оплаты труда финансовыми органами в намеченном порядке.

**8.** Надбавки, назначенные из средств Фонда, сумма материальной помощи и награждений вносятся в Фонд оплаты труда общеобразовательной школы. На доходы, полученные со счета Фонда, согласно законодательным документам, соответственно налагается налог.

**4-глава. Организация выделения педагогам, психологам и библиотечным работникам ежемесячных надбавок, награждение работников общеобразовательных школ и оказания им материальной помощи**.

**9.** Назначение педагогам, психологам и работникам библиотек к базовым тарифным ставкам ежемесячных надбавок, награждение работников общеобразовательных учреждений , материальное стимулирование и оказание материальной помощи осуществляется Рабочими Группами.

Здесь не допускается вмешательство отделов МНО Республики Каракалпакстан, ГУНО города Ташкента и ОБЛОНО ,районо в деятельность Рабочих Групп общеобразовательных школ, в принимаемые ими решения.

**10.** На основе решения педагогического совета общеобразовательной школы приказом директора Рабочая Группа формируется и утверждается из нечетного количества людей,в состав которой входят:

Руководитель Рабочей Группы – Директор общеобразовательной школы;

Члены Рабочей Группы: зам.директора по учебной части, зам.директора по ДПР, председатель профсоюзной организации, представители из пед.работников ,наблюдательного совета общеобразовательной школы, представители из состава родителей.

Зам.Директор по учебной части считается ответственным секретарем рабочей группы.

С целью обеспечения прозрачности деятельности Рабочей Группы, ее состав ежегодно до начала учебного года наПедагогическом Совете заново пересматривается. Здесьсостав педагогическихработников школ, представителейНаблюдательного Совета,представителей от родителей учащихся, входящих в состав рабочей группы, ежегодно необходимо менять.

**11.**РабочаяГруппа:

Планирует и контролирует правильное и эффективное расходование средствФонда;

На основе критериев оценивания по 1-илове Положения выявляет деятельность педагогов,психологов и библиотечных работников, демонстрирующих высокое профессиональное мастерство, преданных своей профессии, вносящих личный вклад в учебно-воспитательный процесс, намечает к базовой тарифной ставке ежемесячную надбавку, награждает работников общеобразовательных школ и намечает материальную помощь;

При назначении к базовой тарифной ставке ежемесячной надбавки, награждении работников общеобразовательных школ и оказания им материальной помощи придерживаются принципов справедливости и объективности.

**12.** Исходя из задач, возложенных на саму Рабочую Группу, выполняет следующие функции:

**А)** По правильному планированию и контролю расхода средств Фонда:

Контролирует за тем, чтобы общее количество педагогов, психологов, библиотечных работников , ведущих свою деятельность в общеобразовательной школе , кому намечена надбавка к базовой тарифной ставке, не превысило 50% по отношению к общему количеству учителей школы;

Ежегодно до 1 июля оценивает деятельность каждого педагога, психолога, библиотечного работника общеобразовательной школы и намечает на следующий учебный год размер ежемесячной надбавки к базовой тарифной ставке педагогам, психологам и библиотечным работникам , показавшим высокие результаты;

По результативности деятельности педагогов и библиотечных работников , кому намечена надбавка к базовой тарифной ставке, ведет системный внутренний мониторинг;

На основе результатов деятельности педагогов ,психологов и библиотечных работников принимает решения о сохранении, изменении или отмене ежемесячной надбавки к базовой тарифной ставке, при необходимости принимает решение об изменении размеров надбавки и об этом решении информирует Педагогический Совет;

**Б)** По выявлению деятельности педагогов, психологов и библиотечных работников на основе критериев оценивания, демонстрирующих высокое профессиональное мастерство, преданных своей профессии, вносящих личный вклад в учебно-воспитательный процесс, по назначению к базовой тарифной ставке ежемесячной надбавки, награждении работников общеобразовательных школ и оказании материальной помощи:

анализирует и оценивает эффективность деятельности педагогов, психологов и библиотечных работников общеобразовательных школ;

до начала нового учебного года на заседании Педагогического Совета дает информацию о решении наметить ежемесячную надбавку к базовой тарифной ставке педагогам, психологам, библиотечным работникам за счет средств Фонда;

согласно обращениям работников общеобразовательных школ или по инициативе профсоюзного комитета оказывает материальную помощь;

**В)** По следованию принципам справедливости, объективности при присвоении ежемесячных надбавок к базовым тарифным ставкам педагогам, психологам и библиотечным работникам, при награждении работников общеобразовательных школ и при оказании им материальной помощи:

учитель тщательно анализирует через отметки в журнале по своему классу и предмету соответствие знаний, умений и навыков согласно государственному образовательному стандарту;

выявляет работников, которым необходимо оказать материальную помощь или наградить, а также выявляет размеры средств стимулирования.

**13.** Заседания рабочей группы по присвоению надбавок проводятся минимум один раз в год, при необходимости-чаще.

При необходимости проводится внеочередное заседание по надбавкам, где по инициативе председателя Рабочей Группы или ее членов по предложению минимум двух членов комиссии может вынесено решение о награждении пед.работника, о пересмотре надбавки к базовой тарифной ставке, или по инициативе профсоюзного комитета об оказании материальной помощи

Присвоение ежемесячной надбавки к базовой тарифной ставке работнику общеобразовательной школы, его награждение или оказание ему материальной помощи осуществляется Решением Рабочей Группы заседания по надбавкам через открытое обсуждение с учетом мнения Педагогического Совета и осуществляется в кругу средств Фонда.

**14.** Необходимые документы, связанные с проведением заседания Рабочей Группы подготавливаются ответственным секретарем Рабочей Группы, а также предоставляются руководителюРабочей Группы и членам за три дня до проведения заседания по надбавкам.

Ответственный секретарь Рабочей Группы обеспечивает ведение и хранение документации.

**15.** Заседание Рабочей Группы считается правомочным, если на нем участвует две трети состава рабочей группы.Здесь присутствие на заседании по надбавкам представителя профсоюзов и родительского комитета считается обязательным.

Решение Рабочей Группы принимается открытым голосованием большинством голосов. Последним голосуетПредседатель Рабочей Группы.В случае равенства голосов «за» и «против» последнее слово остается за Председателем Рабочей Группы, он будет решающим.

В случае, если члену Рабочей Группы намечена надбавка к базовой тарифной ставке, тогда во время заседания по данному вопросу он не может присутствовать, о чем в протоколе должно быть отмечено.

**16.** Решение заседания Рабочей Группы визируется всеми ее членами, оформляется заседание в форме протокола, а также визируется и ставится печать общеобразовательной школы.

Для оформления протоколов заседаний Рабочей Группы заводится отдельная книга, она прошивается, пронумеровывается, визируется, вышестоящей организацией.

Протокол заседания Рабочей Группы фиксируется(регистрируется) в специальной тетради и выписка из протокола отправляется в вышестоящую организацию.

Ответственность за правильное, объективное ,справедливое осуществление

выделенияпедагогическим работникам, психологам и библиотечным работникам общеобразовательных школ надбавок к базовым тарифным ставкам, награждений или оказания материальной помощи возлагается на руководителя Рабочей Группы.

**17.** На основе Решения Рабочей Группы выносится приказ Директора школы.

**18.** В информационном стенде на самом видном для всех месте необходимо вывесить Решение Рабочей Группы по надбавкам, а также поместить информацию в веб-сайт интернета.

**5-ГЛАВА. Предоставление документов Рабочей Группе**

**19**.Ответственный секретарь Рабочей Группы согласно заявлениям педагогов, психологов, библиотечных работников, претендующих на ежемесячную надбавку к базовой тарифной ставке, предоставляет Рабочей Группе аналитическую информацию о деятельности этих педагогических работников, психологов и библиотечных работников , оцененной на основе критериев утвержденного Положения, -информации в форме таблиц 2, 2а, 2б, -приложений к Положению.

**6-ГЛАВА. Выделение ежемесячной надбавки к базовой тарифной ставке педагогов, психологов и библиотечных работников.**

**20.**К базовым тарифным ставкам ежемесячные надбавки педагогам, психологам, библиотечным работникам за конкретно внесенный вклад в учебный процесс, за повышение качества и эффективности в воспитательном процессе, внеклассной работе, а также при воспитании молодежи в духе патриотизма и гумманизма, за усвоение учащимися знаний, умений и навыков согласно государственным образовательным стандартам, достижения качества знаний учащихся , намечается надбавка в размере до 40%.

**21.**На основе критериев оценивания педагогических работников по общим набранным баллам устанавливаются следующие размеры надбавок:

Если набрано 65-70 баллов- 10%

71-75 баллов-15%

76-80 баллов-20%

81-85 баллов-25%

86-90 баллов-30%

91-95 баллов-35%

96-100 баллов-40%

Ежемесячная надбавка к базовым тарифным ставкам педагогическим работникам общеобразовательных школ на новый учебный год за счет Фонда намечается по итогам прошлого учебного года.

**22.**На основе критериев оценивания деятельности библиотечныхработников по общему количеству набранных баллов надбавка намечается в следующих размерах:

Если набрано: 65-75 баллов-10%

 76-85 баллов-15%

 86-100 баллов-20%

Ежемесячная надбавка к базовым тарифным ставкам библиотечным работникам общеобразовательных школ на новый учебный год за счет Фонда намечается по итогам прошлого учебного года.

**23.** На основе критериев оценивания деятельности психологов по общему количеству набранных баллов надбавка намечается в следующих размерах:

Если набрано: 65-75 баллов-10%

 76-85 баллов-15%

 86-100 баллов-20%

Ежемесячная надбавка к базовым тарифным ставкам психологам общеобразовательных школ на новый учебный год за счет Фонда намечается по итогам прошлого учебного года.

**24.** Независимо от того, что педагог общеобразовательной школы имеет высшее образование или средне-специальное образование , его деятельность оценивается на основе критериев оценивания , приведенного в Положении и согласно показателям на основе Решения Рабочей Группы ему назначается ежемесячная надбавка к базовой тарифной ставке.

Введение в практику Порядка использования средств Директорского Фонда по стимулированию образцовых работников общеобразовательных школ осуществляется согласно схеме, приведенной в 3 приложении данного Положения.

**7-ГЛАВА.Надбавки, намеченные работникам общеобразовательных школ и другие виды стимулирования.**

**25.**В том случае, если педагог общеобразовательной школы в течение своей деятельности покажет высокие результаты, то как указано в 21-пункте данного Положения , вместо указанных надбавок по отношению к базовой тарифной ставке он может получать ежемесячную 100% надбавку.

Список претендентов на 100% надбавку к базовой тарифной ставке формируется на основе Решения Рабочей Группы, а также до 1 апреля Директором школы предоставляется в районный(городской)отдел народного образования.

Педагог-претендент на 100% надбавку-если интегрировал программы международной оценочной системы знаний учителей по своему предметному направлению ,согласно результатамтестовых испытаний, проведенных на основе контрольных материалов , подготовленных МНО Каракалпакской Республики, ГУНО города Ташкента и облоно, оценивается районным(городским) отделом народного образования в форме внешнего мониторинга, а также педагогические работники, которые удостоились выделения им 100% надбавки, считаются педагогами «Отличного уровня,степени, образца».

В процессе внешнего мониторинга у учителя-претендента обязательно отбирать для внешнего мониторинга районным отделом народного образования 30% классов, в которых учитель преподает.

Согласно результатам внешнего мониторинга районного (городского) отдела народного образования , в случае, если показатели учащихся составили не менее 80%, тогда Рабочей Группой принимается решение ,начиная с нового учебного года учителю наметить 100% надбавку к его базовой тарифной ставке.

**26.** За дальнейшее улучшение качества учебно-воспитательного процесса общеобразовательного учреждения, за активность при организации своевременной методической помощи педагогическим работникам решением Рабочей Группы (в 4-пункте данного Положения отмечено , кроме 50%от общего количества учителей) руководителям предметных метод объединений может быть намечена 5% ежемесячная надбавка к базовой тарифной ставке.

Здесь руководителю предметного методического объединения ,считая вместе с учителями, ежемесячная надбавка не может превосходить 40% (или 100%).

**27.** Руководящим работникам общеобразовательных школ(зам.директору по учебной части и зам директору по ДПР), а также учителям-почасовикам данная ежемесячная надбавка к базовой тарифной ставке не намечается.

**28.** Ежемесячные надбавки из Фонда к базовым тарифным ставкам намечаются педагогам, психологам, библиотечным работникам школ ежегодно до 1 июля и по итогам полугодия могут заново пересматриваться.

**29.** Учителей общеобразовательных школ , ставшим примером для других, и внесших свой личный вклад в развитие общеобразовательной школы, добившихся в своей деятельности высоких показателей, а также в связи с празднованием знаменательных дат, материально стимулируют путем выплаты им премиальных денег.

**Данные выплаты из Директорского Фонда могут производиться несколько раз в год.**

**30**. Учителям и Директорам школ, подготовивших победителей международных олимпиад для следующего учебного года из средств Фонда по золотым, серебряным, бронзовым медалям выплачивается соответствующая надбавка 200%, 175%,150%.

**31.**При назначении надбавки Учителю Рабочей Группы за результаты на международной олимпиаде решение принимается на основе подтверждающего диплома (сертификата) победителя.

**32.**Учителей начальных классов, чьи ученики на основе отбора были приняты в 5-класс Президентской школы, кроме 26-пункта Положения, из средств фонда в двукратном размере может быть произведена выплата одноразовой премии.

**33.** Работникам народного образования оказывается материальная помощь согласно его обращения или по инициативе профсоюзного комитета при несчастных случаях(при смерти близкого родственника, при получении тяжелой травмы, при тяжелом заболевании, пострадавшего от несчастных случаев природного характера).

**34.**Руководителя общеобразовательной школы из средств Фонда можно стимулировать на основе рекомендации вышестоящей организации.

**8-ГЛАВА.Заключительные правила**

**35.** Согласно данного Положения вопросы, входящие в Положение разрешаются в порядке на основе законодательных документов.